OBČINA GORNJI GRAD **UKREP-2**  **JAVNO NAROČILO 2026 -**

**Kocbekova cesta 23 ZBIRANJE PONUDB**

**3342 Gornji Grad**

**PRIJAVNI OBRAZEC/PONUDBA**

***POMOČ ZA DEJAVNOSTI IZMENJAVE ZNANJA IN INFORMIRANJA***

***(21. in 47. člen Uredbe Komisije EU, št. 2022/2472)***

1. **PODATKI O PRIJAVITELJU**

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv izvajalca storitev prenosa znanja in informiranja |  | |
| Ime in priimek odgovorne  osebe (pravna oseba): | |  |
| Naslov/sedež: | | Ulica/hišna št.:  Poštna št./kraj: |
| Tel: | |  |
| Fax: | |  |
| E pošta: | |  |
| Davčna številka: | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Matična številka (pravna oseba): | |  |
| Davčni zavezanec *(obkroži)*: | | **DA NE** |
| Številka transakcijskega računa: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Banka, pri kateri je odprt transakcijski račun: | |  |

1. **OSNOVNI PODATKI O DEJAVNOSTI IZMENJAVE ZNANJA IN INFORMIRANJA**

(ustrezno vpišite, označite)

**A. Vrsta pomoči:**

- storitve dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanji, delavnicami in predstavitvene dejavnosti ter dejavnosti informiranja v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo, predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov in z gozdarskim sektorjem, ki jih izvede za izobraževanje registriran izvajalec in so dostopne vsem upravičencem iz kmetijskega in/ali gozdarskega sektorja iz območja občine in ne smejo biti pogojene s članstvom v organizaciji izvajalca storitev.

*Usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov niso predmet pomoči.*

**B. Upravičeni stroški:**

- stroški kotizacij, vstopnin, strokovnih gradiv, itd., ki nastanejo v zvezi s poklicnim usposabljanjem in pridobivanjem znanj (usposabljanja, delavnice, predstavitvene dejavnosti in dejavnosti informiranja) v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo, predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov in z gozdarskim sektorjem.

*Stroški storitev, povezanih z običajnimi operativnimi stroški – npr. davčno svetovanje, pravne storitve, oglaševanje, itd. in stroški za strokovne ekskurzije NISO upravičen strošek.*

**C. Podatki o usposabljanju, informiranju, izvajanju delavnic ali predstavitvenih dejavnosti:**

*(izvajalec lahko z eno vlogo prijavi več* *usposabljanj, izvajanja delavnic ali predstavitvenih dejavnosti; v tem primeru mora to*č*ko C. izpolniti za vsako aktivnost posebej)*

**1. Naziv in kratek opis usposabljanja, informiranja, delavnice, predstavitvene dejavnosti:**

**2. Kraj izvedbe:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Termin in trajanje:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Predvideno število udeležencev iz občine Gornji Grad** *(*pravne in fizične osebe, ki so mikropodjetja, dejavne v kmetijskem ali gozdarskem sektorju, vpisane v register kmetijskih gospodarstev in se nahajajo na območju občine Gornji Grad*):*

Iz občine Gornji Grad je predvideno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ udeležencev.

**5. Upravičen strošek usposabljanja, informiranja in izvajanja delavnic ali predstavitvenih dejavnosti na enega upravičenca iz občine Gornji Grad je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR neto, od tega plača upravičenec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR neto sam.**

**6. Merila za izbor izvajalca storitev:**

***Prvo merilo:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Število prijavljenih aktivnosti** | **Število točk** |
| Ena prijavljena aktivnost | 1 točka |
| Dve prijavljeni aktivnosti | 3 točke |
| Tri prijavljene aktivnosti | 5 točk |
| Štiri prijavljene aktivnosti | 7 točk |
| Pet prijavljenih aktivnosti | 9 točk |
| Šest ali več prijavljenih aktivnosti | 11 točk |

***Drugo merilo:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena** | **Število točk** |
| Najugodnejša ponujena neto cena na udeleženca | 1 točka |

**Kot najugodnejši ponudnik izvedbe storitev se izbere ponudnik, ki je s seštevkom prvega in drugega merila dosegel najvišje število točk.**

Pomoč se upravičencu dodeli v obliki subvencionirane storitve in ne vključuje neposrednih plačil upravičencem, ampak se izplača izvajalcu storitve.

*Opomba: Kolikor se posameznega usposabljanja, izobraževanja oz. svetovanja ne bo udeležil noben upravičenec iz občine Gornji Grad, izvajalec ni upravičen do sofinanciranja po temu ukrepu!*

1. **IZJAVE PRIJAVITELJA**
2. **LASTNE IZJAVE PRIJAVITELJA**

**Izjavljamo,**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | da nismo podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije; |
| 2. | da smo ustrezno registrirani in zagotavljamo ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja; |
| 3. | da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo; |
| 4. | da so naše storitve dostopne vsem upravičencem iz kmetijskega in/ali gozdarskega sektorja iz območja občine in niso pogojene s članstvom v organizaciji izvajalca storitev; |
| 5. | da smo seznanjeni, da v primeru, da v določenem roku ne bomo vrnili zahtevanega števila podpisanih pogodb ali ne bomo zaprosili za podaljšanje roka iz objektivnih razlogov, ki jih moramo na zahtevo občine izkazati, se šteje, da smo umaknili svojo vlogo in da v temu primeru izgubimo pravico do pridobitve sredstev po pravilniku, ki ureja sofinanciranje ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini za tekoče in naslednje proračunsko leto; |
| 6. | da so vsi v vlogi, prilogah in zahtevku za izplačilo sredstev in/ali poročilu o porabi sredstev navedeni podatki popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov; |
| 7. | da smo seznanjeni, da v primeru hujših kršitev pogodbe o sofinanciranju po temu javnemu razpisu, ne moremo uspešno kandidirati na nobenem javnem razpisu za sofinanciranje, ki ga objavi občina v tekočem ali naslednjem proračunskem letu; |
| 8. | da se strinjamo z določili vzorca pogodbe, |
| 9. | da bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 5 let od datuma prejema sredstev po temu javnemu razpisu, |
| 10. | da se strinjamo z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa in da za namen razpisa dovoljujem Občini Gornji Grad pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. |
| 11. | da za namen razpisa dovoljujemo Občini Gornji Grad pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, |
| 12. | da nimamo neporavnanega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom, |
| 13. | da nimamo neporavnanih zapadlih obveznosti do države in občine. |

|  |  |
| --- | --- |
| V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Podpis vlagatelja) |

1. **IZJAVA O PREJEMU SREDSTEV IZ DRUGIH JAVNIH VIROV**

**IZJAVE vlagatelja*:***

**1. Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih prejeli ………………………………. EUR javnih sredstev, ki nam jih je dodelil/a ………………………………. (vpišite naziv organa).**

**2. Izjavljamo, da za iste upravičene stroške, ki jih uveljavljamo po temu javnemu razpisu, nismo prejeli javnih sredstev oz. smo jih prejeli v višini …………………………. EUR, ki jih je dodelil/a ……………………… (vpišite naziv organa).**

|  |  |
| --- | --- |
| V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Podpis vlagatelja) |

**Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo.**

1. **POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV**

***Obvezne priloge***

* dokazilo o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
* program usposabljanja, informiranja in izvajanja delavnic ali predstavitvenih dejavnosti.

1. **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

*Po izvedeni aktivnosti vlagatelj vloži zahtevek za izpla*č*ilo sredstev!*

***Zahtevek mora biti predložen najkasneje do 15. 12. 2026.***

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

**Ime in priimek/Naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naslov/sedež: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poštna št./kraj:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBČINA GORNJI GRAD**

**KOCBEKOVA CESRA 23**

**3342 GORNJI GRAD**

**Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi odločbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in

Pogodbe o sofinanciranju **ohranjanja in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja**

**v letu 2026 št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, prosim za nakazilo odobrenih sredstev v

višini\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR na transakcijski račun številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

odprt pri banki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Izjavljam,**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | da vse kopije dokazil ustrezajo originalom. |

Obvezne priloge:

- dokazila o stroških izvedenih aktivnosti (kopije računov in dokazila/potrdila o plačanih računih,

- seznam upravičenih udeležencev iz občine Gornji Grad, ki vsebuje naslednje podatke o posameznem udeležencu: ime in priimek, naslov in KMG-MID kmetijskega gospodarstva ter podpis udeleženca.

*Opomba: Seznam upravi*č*enih udeležencev je treba predložiti za vsako usposabljanje, izobraževanje oz. svetovanje posebej!*

Podpis vlagatelja:

1. **VZOREC POGODBE**

*(vzorca pogodbe ni potrebno parafirati in ga ni potrebno prilagati vlogi)*

**OBČINA GORNJI GRAD, KOCBEKOVA CESTA 23, 3342 GORNJI GRAD, mati**č**na št. 5883776, davčna številka: SI 89964268, ki jo zastopa župan Anton Špeh** (v nadaljevanju: občina)

in

**vlagatelj** */Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*/ime in priimek zastopnika/,* (v nadaljevanju: končni prejemnik)

**skleneta**

**POGODBO**

**o sofinanciranju ohranjanja in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja**

**v letu 2026**

št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata:

• da je bil na spletni strani Občine Gornji Grad objavljen Javni razpis o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Gornji Grad za leto 2026,

• da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala s sklepom župana imenovana strokovna komisija,

• da je občina z odločbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_00/100 EUR), in sicer za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /naziv naložbe/.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi sheme državnih pomoči **(št. priglasitve: KSI-5883776-2025),** priglašene Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano – Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472 z dne 14. decembra 2022.

Največja intenzivnost pomoči in najvišji zneski pomoči iz ukrepov 1, 2, 3 in 4 ne smejo preseči največje intenzivnosti pomoči in najvišjih zneskov pomoči, določenih v 4., 14., 21., 36., 47. in 50. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to, ali se pomoč za projekt ali dejavnost v celoti financira iz sredstev Republike Slovenije ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.

1. **člen**

Občina bo sredstva iz prejšnjega člena te pogodbe nakazala v 30. dneh po predloženem zahtevku za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu). Pogoj za predložitev zahtevka je sklenjena ta pogodba. **Zahtevek mora biti predložen najkasneje do 15. 12. 2026.**

Sredstva se prejemniku dodelijo iz proračuna občine za leto 2026, kot sledi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PP | Namen | Znesek |
| 11022001 - Strukturni ukrepi v kmetijstvu |  |  |
| Finančna sredstva skupaj v EUR | |  |

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

1. **člen**

Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **člen**

Prejemnik se zavezuje:

* da bo v zvezi s prijavo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 5 let po izplačilu sredstev s strani občine,
* da storitve ne bo izvajal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
* da je ustrezno registriran in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in redno izobraževanje osebja za opravljanje storitev,
* da so vse storitve, ki so predmet pogodbe, dostopne vsem upravičencem iz kmetijskega in/ali gozdarskega sektorja iz območja občine in niso pogojene s članstvom v organizaciji izvajalca storitev,
* da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
* da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se podatki objavijo skladno z uredbo, ki ureja posredovanje in ponovno uporabo informacij javnega značaja.

1. **člen**

Hujše kršitve pogodbe so:

* da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena;
* da so na kateremkoli dokumentu, ki ga je izvajalec predložil v postopku javnega razpisa, navedeni neresnični podatki.

Prejemnik sredstev, za katerega so ugotovljene hujše kršitve pogodbe o sofinanciranju, navedene v prejšnjem odstavku, ne more uspešno kandidirati na nobenem javnem razpisu za sofinanciranje, ki ga objavi občina v tekočem ali naslednjem proračunskem letu.

1. **člen**

Prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da se je s kumulacijo presegla najvišja intenzivnost pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

Prejemnik se strinja, da mora z odločbo odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 30 dni od vročitve zahtevka, če jih je pridobil na podlagi navedb neresničnih podatkov v vlogi in/ali predložena neresnična dokazila, oziroma sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali če je bila presežena intenzivnost pomoči, navedena v prvem odstavku tega člena. Če prejemnik v navedenem roku sredstev ne vrne, začne občina v nadaljnjih 30 dneh s postopkom sodne izterjave.

1. **člen**

Občina imenuje za skrbnika pogodbe župana Antona Špeha, ki je pooblaščen, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani prejemnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **člen**

Protikorupcijska klavzula:

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali

- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbene obveznosti ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

1. **člen**

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

1. **člen**

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

1. **člen**

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

1. **člen**

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme občina en izvod in končni prejemnik en izvod.

**Datum: Datum:**

**OBČINA GORNJI GRAD**

**PREJEMNIK: župan Anton Špeh**

**……………………………. …………………………….**